

収支計算書作成についてのお願い

学会等の会合開催に際して寄附を要請される場合には、会合開催費用と個人費用が分るように細目（明細）を記載していただくようお願いしております。

しかし、作成していただいている収支計算書の中には、収支予算書と収支決算書で費用項目が異なっていることがあります。

そこで、できるだけ簡単で分りやすく、予算と決算を同じ形式で記載できる収支計算書を参考として作成いたしましたのでご利用ください。

なお、当収支計算書（見本）は《医療用医薬品製造販売業公正取引協議会》ホームページ <https://www.iyakuhin-koutorikyo.org/> にエクセルファイルで掲載しています。

第〇回〇〇研究会 収支計算書			
〈収入の部〉			(単位：円)
費用項目	予算額	決算額	備考（決算時の明細）
会費・参加費（単価×人数）			
前回繰越金			
〇〇補助金			
懇親会費用（単価×人数）			
広告収入			
展示収入			
共催会合開催費			
寄附金			
合計			

〈支出の部〉				(単位：円)
費用項目	予算額	決算額	備考（決算時の明細）	
1 準備費				
宿泊交通費・会議費・雑費				
2 当日運営費				
会場費（〇会場×〇日）				
機材費				
看板代				
人件費（単価×人数）				
招聘関係費				
講師謝金（〇人分）				
講師宿泊・交通費（〇人分）				
印刷費				
通信費				
業務委託費				
雑費				
懇親会費用（単価×人数）				
広告関係費				
展示関係費				
3 その他				
次期繰越金				
合計（1+2+3）				



医療用医薬品製造販売業公正取引協議会

〒103-0023 東京都中央区日本橋本町3丁目7番2号

TEL：03-3669-5357（代表）FAX：03-3669-3839

URL：<https://www.iyakuhin-koutorikyo.org/>

令和5年6月作成